



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA SLUŽBY

pro zakázku zadávanou dle zákona 134/2016 Sb.

V NADLIMITNÍM REŽIMU

SANACE AREÁLU EXATHERM, ŽELEZNÝ BROD

EVIDENČNÍ ČÍSLO VVZ	F2017-021782
ODKAZ NA PROFIL ZADAVATELE	http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/f2e83231-1f6d-44b1-b533-c0cc0170661e

Zadavatel

Město Železný Brod
Náměstí 3. května 1,
Železný Brod
468 22



OBSAH

ČLÁNEK I.	PREAMBULE	4
ČLÁNEK II.	IDENTIFIKACE ZADAVATELE	5
ODDÍL 2.01	ZADAVATEL	5
ODDÍL 2.02	SMLUVNÍ ZASTOUPENÍ ZADAVATELE A ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE	5
ČLÁNEK III.	PŘESNÝ POPIS PŘEDMĚTU ZAKÁZKY	6
ODDÍL 3.01	PŘEDMĚT ZAKÁZKY.....	6
ODDÍL 3.02	VYMEZENÍ OBSAHU ZAKÁZKY	6
ODDÍL 3.03	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY	7
ČLÁNEK IV.	MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY	7
ČLÁNEK V.	TERMÍNY PLNĚNÍ ZAKÁZKY	7
ČLÁNEK VI.	VARIANTY NABÍDKY	7
ČLÁNEK VII.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI ÚČASTNÍKA A JEJÍ PROKÁZÁNÍ	7
ODDÍL 7.01	ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	8
ODDÍL 7.02	PROFESNÍ ZPŮSOBILOST ÚČASTNÍKA	9
ODDÍL 7.03	EKONOMICKÁ KVALIFIKACE	10
ODDÍL 7.04	TECHNICKÁ KVALIFIKACE.....	10
ČLÁNEK VIII.	SPOLEČNÉ PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE, PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY VÍCE DODAVATELI	13
ODDÍL 8.01	PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB.....	13
ODDÍL 8.02	PODÁNÍ NABÍDEK SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI.....	14
ODDÍL 8.03	PLNĚNÍ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE	14
ČLÁNEK IX.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	14
ODDÍL 9.01	ROZSAH, ZPŮSOB A FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	15
ODDÍL 9.02	POŽADAVKY NA USPOŘÁDÁNÍ PÍSEMNÉ NABÍDKY A DOKLADŮ K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	15
ODDÍL 9.03	POVINNÉ ČÁSTI NABÍDKY	16
ODDÍL 9.04	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ CENY	17
ODDÍL 9.05	HARMONOGRAM REALIZACE	17
ODDÍL 9.06	DOKLADY O VZTAHU K ZADAVATELI, AKCIONÁŘÍCH A OCHRANĚ HOSPODÁŘSKÉ SOUTĚŽE	18
ČLÁNEK X.	ZADÁVACÍ LHŮTA	18
ČLÁNEK XI.	JISTOTA	18
ČLÁNEK XII.	HODNOCENÍ ÚČASTNÍKŮ	19



ODDÍL 12.01	STANOVENÍ KRITÉRIÍ.....	19
ODDÍL 12.02	VYHODNOCENÍ KRITÉRIÍ	19
ČLÁNEK XIII.	DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	19
ČLÁNEK XIV.	PROHLÍDKA PŘEDMĚTU ZAKÁZKY	20
ČLÁNEK XV.	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	20
ČLÁNEK XVI.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NEBO DODATEČNÉ INFORMACE K PŘEDMĚTU ZAKÁZKY	20
ČLÁNEK XVII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	21
ODDÍL 17.01	OBECNÁ USTANOVENÍ	21
ODDÍL 17.02	NÁVRH SMLOUVY	21
ODDÍL 17.03	SOUČINNOST ÚČASTNÍKA PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY.....	22
ODDÍL 17.04	ZMĚNY OBSAHU SMLOUVY	22
ČLÁNEK XVIII.	PŘEDBĚŽNÉ TRŽNÍ KONZULTACE	24
ČLÁNEK XIX.	PRÁVA ZADAVATELE	24
PŘÍLOHY	25

1. Krycí list nabídky
2. Čestná prohlášení – vzory
3. Projektová a související dokumentace – v elektronické formě
4. Závazný návrh realizační smlouvy



ČLÁNEK I. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace (dále jen ZD) je zpracována v souladu se **zákonem č. 134/2016 Sb.** (dále jen ZZVZ). Veřejná zakázka je dle tohoto zákona vypsána dle § 14 odst.2) a § 25 – **nadlimitní veřejná zakázka na služby.**

Zpracování této zadávací dokumentace je provedeno dle nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání zakázky.

Zadavatel upozorňuje účastníka zadávacího řízení (dále v této ZD jen „účastník“) na skutečnost, že **zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem.** Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci resp. jejich přílohách, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Účastník je povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Dále je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v textové části zadávací dokumentace, příp. požadované v uvedeném oznámení zadávacího řízení.

Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, budou ze zadávacího řízení vyloučeny.

Zástupce zadavatele i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.



ČLÁNEK II. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

ODDÍL 2.01 ZADAVATEL

Název zadavatele:	Město Železný Brod
Sídlo zadavatele:	Náměstí 3. května 1, 468 22 Železný Brod
IČ:	00262633
DIČ:	CZ00262633
Statutární zástupce:	Mgr. František Lufinka, starosta
ID datové schránky:	zbgbryd
Webové stránky zadavatele:	www.zeleznybrod.cz
Profil zadavatele:	http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/f2e83231-1f6d-44b1-b533-c0cc0170661e
Kontaktní osoba:	Mgr. Martin Řehák, pověřen vedením odboru ÚP a regionálního rozvoje
Tel.:	483 333 911
E-mail:	m.rehak@zelbrod.cz

ODDÍL 2.02 SMLUVNÍ ZASTOUPENÍ ZADAVATELE A ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE

Název osoby:	eFact, s.r.o.
Sídlo osoby:	Pomněnková 4, 46605 Jablonec nad Nisou
IČ:	27309304
ID datové schránky:	t7va7n
Webové stránky:	www.efact.cz
Kontaktní osoba:	Pavel Vích
Tel.:	483 352 593
E-mail:	vich@efact.cz

Zadávací dokumentace byla připravena v tomto rozsahu:

- smluvním zastoupením zadavatele všechny články této zadávací dokumentace s výjimkou:

- článku III – Přesný popis předmětu zakázky, které zpracovávala:
 - CZ BIJO a.s., Tiskařská 10, Praha 10, IČ: 26178401
- Přílohy č. 3 Projektové dokumentace, které zpracovávala:
 - CZ BIJO a.s., Tiskařská 10, Praha 10, IČ: 26178401
 - FABIONN s.r.o., Jirsíkova 2/19, Praha 8, IČ:26148293



ČLÁNEK III. PŘESNÝ POPIS PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

CPV kód zakázky: 90722100-5 Sanace průmyslových zón

ODDÍL 3.01 PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem této veřejné zakázky je provedení služeb - sanace a likvidace kontaminovaných zemin a betonů vzniklých kompletní demolicí areálu firmy EXATHERM vč. kontaminovaných zemin a kanalizace s odsazovací nádrží za areálem bývalé společnosti. Kontaminované materiály, kal a odpadní voda z nádrže budou odstraněny ve vhodném schváleném zařízení. Část stavebních materiálů, která není kontaminovaná (vyšší nadzemní podlaží) se bude recyklovat. Plocha areálu se následně rekultivuje.

ODDÍL 3.02 VYMEZENÍ OBSAHU ZAKÁZKY

Práce budou provedeny podle Projektu nápravných opatření pro projekt „Areál bývalé továrny Exatherm Železný Brod“ – CZ BIJO a.s., červen 2016 a Projekt bouracích prací 01/2017, Analýza rizik 05/2016 a Projekt nápravných opatření 06/2016 – FABIONN s.r.o. (viz příloha č. 3 této ZD)

Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že pod pojmem odstranění odpadů se ve smyslu zákona o odpadech č. 185/2001 Sb. v platném znění rozumí nevratné odstranění ve schváleném zařízení k využívání či odstraňování odpadů, nikoliv v zařízení ke sběru nebo výkupu odpadů.

Původcem všech odpadů (odvážených i sekundárně vzniklých) při realizaci prací bude zhotovitel, který je povinen naplnit všechny legislativní náležitosti nakládání s těmito odpady ve smyslu Zákona o odpadech a jeho prováděcích vyhlášek

Součástí díla je i přípravná etapa spočívající ve zřízení staveniště a vypracování Realizační dokumentace (projektu) provedení prací vybraným zhotovitelem, a to včetně dokumentace zajištění BOZP a PO a prevence havárie při realizaci.

Součástí díla je rovněž provedení záznamu do Systému evidence kontaminovaných míst (dále jen „SEKM“).

Dílo bude ukončeno zpracováním závěrečné zprávy.

Úplným a bezvadným splněním zakázky se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení prací v souladu s projektovou a realizační dokumentací, platnými normami a obecně závaznými právními předpisy, včetně dodávek potřebných materiálů, výrobků a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s úplným splněním veřejné zakázky.

Dodavatel bude povinen před zahájením plnění díla dohodnout s vlastníky pozemků technické a organizační podmínky pro využívání místa plnění a tuto písemnou dohodu o součinnosti předložit objednateli před zahájením prací.

Dodavatel bude muset mít zpracovanou metodiku (směrnice, technologický postup) pro nakládání s nebezpečnými odpady. Tato metodika bude zkontrolována a schválena supervizí a objednatelem a bez jejich souhlasu nebude možné s provedením díla začít.

Dodavatel při provádění této zakázky je povinen vést evidenci odpadů v rozsahu stanoveném v zákoně č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů. Při manipulaci s odpady je třeba zajistit podmínky pro bezpečnost práce, ochranu zdraví a ochranu všech složek životního prostředí (vzduch, voda, půda).



ODDÍL 3.03 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 ZZVZ odst. 1) 2) a odst.3) jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky v této výši:

12 908 437,91Kč bez DPH

Tato cena zahrnuje hodnotu na nové služby spočívající v opakování obdobných služeb jako v původní veřejné zakázce a odpovídající původní veřejné zakázce ve smyslu ustanovení § 66, písm. c). ZZVZ v hodnotě 614 687,- Kč bez DPH.

V případě, že všechny obdržené nabídky budou obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je uvedená předpokládaná hodnota veřejné zakázky, bude tento fakt zadavatel považovat za důvod zvláštního zřetele, pro který nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, a zadavatel může v takovém případě zadávací řízení zrušit dle § 127, odst. 2 písm. d) a e) ZZVZ.

Zadavatel stanovuje, že neposkytuje žádné plnění v souvislosti s účastí účastníků v zadávacím řízení.

ČLÁNEK IV. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místo plnění: Bývalá továrna Exatherm leží v centru města Železný Brod, v Masarykově ul. 138. (mezi komunikacemi Masarykova, Sokolská a Jiráskovo nábřeží), č.p. 770/1, 770/2, 770/3, 769/3, 769/4, 448/4

ČLÁNEK V. TERMÍNY PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: **10/2017**

Zadavatel si vyhrazuje termín podpisu smlouvy stanovit dle harmonogramu zasedání Rady města Železný Brod.

Místo plnění bude předáno nejpozději do 5 pracovních dnů od výzvy objednatele.

Předpokládaný termín splnění zakázky: **6 měsíců od předání místa plnění**

ČLÁNEK VI. VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel **nepřipouští** varianty nabídek.

ČLÁNEK VII. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI ÚČASTNÍKA A JEJÍ PROKÁZÁNÍ

V souladu s ust. § 74 ZZVZ je účastník povinen prokázat, že je způsobilým dodavatelem.

Účastník proto předloží zadavateli veškeré doklady, kterými prokazuje splnění způsobilosti a kvalifikace ve lhůtě stanovené zadavatelem pro podání nabídky.

Veškeré doklady požadované k prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníka mohou být předloženy v kopii (v případě výpisů z veřejných rejstříků s uvedením dne platnosti a elektronicky podepsaný). Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku resp. výpis ze živnostenského rejstříku musí být vydán nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.



Zadavatel stanovil, že v souladu s § 86 ZZVZ přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci

Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na účastníka, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele uzavřena smlouva. V takovém případě musí účastník, s nímž zadavatel uzavřel smlouvu, předložit potřebné změněné dokumenty prokazující splnění kvalifikace nejpozději ve výše uvedených termínech.

Zadavatel může požadovat po Účastníkovi, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace, **s výjimkou případů, kdy by došlo ke změně nabízeného plnění, ceny, anebo hodnocených parametrů.** Účastník je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. **Nesplnění kvalifikace v požadovaném rozsahu nebo nesplnění povinnosti informovat zadavatele o změně své kvalifikace je důvodem k vyloučení z účasti v zadávacím řízení.** Zadavatel bezodkladně písemně oznámí Účastníkovi své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

ODDÍL 7.01 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

V souladu s ust. § 74 ZZVZ je účastník povinen prokázat, že je způsobilým dodavatelem.

Zadavatel bude po vybraném dodavateli požadovat nejpozději před podpisem smlouvy předložení originálních dokladů prokazujících jeho základní způsobilost podle § 74 odst. 1, písm. b) až d).

(A) PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI DLE § 75 ZZVZ

Účastník předloží v souladu s §75 ZZVZ zadavateli veškeré doklady, kterými prokazuje splnění základní způsobilosti

Účastník prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Základní způsobilost účastník prokáže předložením kopií výpisů, potvrzení a prohlášení dle výše uvedeného seznamu.



(B) PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Účastník prokáže základní způsobilost a kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

V rámci prokazování základní a profesní způsobilosti prostřednictvím výpisu ze SKD není vyloučeno doložení dalších dokumentů, jež daný výpis doplní.

Základní způsobilost a profesní způsobilost účastník splní předložením Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost

(C) PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM CERTIFIKÁTU, KTERÝ BYL VYDÁN V RÁMCI SYSTÉMU CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Účastník může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Tento výpis nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Ostatní neprokázaná plnění způsobilosti prokazuje způsobem stanoveným v § 75 ZZVZ.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dle § 74, odst. 1, písm. b) až d) ZZVZ.

ODDÍL 7.02 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST ÚČASTNÍKA

Účastník předloží zadavateli veškeré doklady, kterými prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené zadavatelem pro podání nabídky.

Zahraniční Účastník prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to ve výše uvedeném rozsahu. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního Účastníka určitý doklad nevydává, je zahraniční Účastník povinen prokázat splnění takové části kvalifikace jiným způsobem, který uzná za vhodný. Požadované doklady lze předložit v originálním jazyce.

(A) PROKÁZÁNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Účastník prokáže profesní způsobilosti podle požadavků zadavatele stanovených v souladu se ZZVZ předložením kopie dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu dle předmětu zakázky:



- I. **výpisem z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- II. **oprávnění pro podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady,**
- III. **oprávnění pro podnikání v oblasti nakládání s odpady vyjma nebezpečných,**
- IV. **oprávnění pro provozování silniční motorové nákladní vnitrostátní (mezinárodní) dopravy provozované vozidly nebo jízdními soupravami nad 3,5 t celkové hmotnosti.**
- V. **osvědčení MŽP o odborné způsobilosti pro geologické práce** - osvědčující odbornou způsobilost projektovat, provádět, a vyhodnocovat geologické práce, vydané podle vyhlášky č. 206/2001 Sb., o osvědčení odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce, pro obory hydrogeologie dle § 2 odst. 2 písm. c) vyhlášky a sanační geologie dle § 2 odst. 2 písm. i) vyhlášky, v návaznosti na zákon č. 62/1988 Sb., o geologických pracích a o Českém geologickém ústavu, ve znění pozdějších předpisů;
- VI. **akreditaci laboratoře, která bude zajišťovat kontrolní a monitorovací analýzy** v průběhu realizace

Profesní kvalifikační předpoklad účastník splní předložením kopií výpisů z veřejných rejstříků, popř. příslušných listin.

ODDÍL 7.03 EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Minimální roční obrat účastníka s ohledem na předmět zakázky musí dosahovat **15 mil Kč**, a to nejdéle za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Účastník prokáže obrat výkazem zisku a ztrát dodavatele za 3 bezprostředně předcházející účetní období (postačuje ve zjednodušeném tvaru) nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

ODDÍL 7.04 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Kritéria technické kvalifikace stanovuje zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel posoudí kvalifikaci účastníka pro realizaci zakázky. Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

Nesplnění kvalifikace v požadovaném rozsahu nebo nesplnění povinnosti stanovené v této Zadávací dokumentaci je **důvodem k vyloučení z účasti v zadávacím řízení**. Vyloučení zadavatel oznámí neprodleně a to písemnou formou.

(A) SEZNAM VÝZNAMNÝCH SUŽEB

K prokázání splnění technické kvalifikace účastníka pro plnění této zakázky na služby zadavatel požaduje předložení **seznamu alespoň dvou zakázek** obdobného charakteru (s uvedením spojení a kontaktních osob, u



kterých lze tento údaj ověřit), úspěšně realizovaných účastníkem v období 3 roků před zahájením zadávacího řízení.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu zakázek vč. jejich ceny a doby jejich poskytnutí, jejichž předmětem byla dodávka služeb (likvidace odpadů) s celkovými náklady vyššími jak 10 mil. Kč bez DPH (lze sečíst dvě zakázky v různé hodnotě). Obdobnou službou se rozumí realizace odvozu a odstranění nebezpečných odpadů např. ze skladů odpadů a z průmyslových či zemědělských areálů nebo vojenských újezdů – např. v rámci jejich komplexní sanace, kdy **převažujícím kontaminantem byly ropné látky.**

Tento kvalifikační předpoklad rovněž splní účastník v případě, že se jedná o práce zahájené dříve než v posledních 3 letech, pokud byly tyto práce v posledních 3 letech dokončeny nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni vydání osvědčení a předložení příslušného osvědčení objednatel.

(B) SEZNAM TECHNIKŮ NEBO TECHNICKÝCH ÚTVARŮ

K prokázání splnění technické kvalifikace účastníka pro plnění této zakázky zadavatel požaduje předložení seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu techniků nebo technických útvarů, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět práce na zakázce. Jeden technik zastávat více pozic.

(C) OSVĚDČENÍ O ODBORNÉ KVALIFIKACI

K prokázání splnění technické kvalifikace účastníka pro plnění této zakázky na služby – likvidace odpadů zadavatel **požaduje předložit osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným pracím,** a to ve vztahu k osobám, které práce budou poskytovat. Jedna osoba může zastávat více pozic, pokud plní minimální úroveň kvalifikace.

Pro jednotlivé pozice zadavatele stanovuje tuto minimální úroveň kvalifikace:

I. VEDOUCÍ PROJEKTU:

- VŠ vzdělání přírodovědného nebo technického zaměření;
- 5 let praxe v oboru odpadového hospodářství nebo realizace sanačních prací;

II. ODPOVĚDNÝ ŘEŠITEL PRO NAKLÁDÁNÍ S ODPADY:

- VŠ nebo SŠ vzdělání přírodovědného nebo technického zaměření;
- 5 let praxe v oboru odpadového hospodářství nebo realizace sanačních prací;

III. ODPOVĚDNÝ ŘEŠITEL PRO GEOLOGICKÉ PRÁCE:



- VŠ vzdělání přírodovědného nebo technického zaměření
- 5 let praxe v oboru hydrogeologie a sanační geologie
- Držitel osvědčení MŽP o odborné způsobilosti pro geologické práce osvědčující odbornou způsobilost projektovat, provádět, a vyhodnocovat geologické práce, vydané podle § 3 zákona č. 62/1988 Sb., o geologických pracích, ve znění pozdějších předpisů a podle vyhlášky č. 206/2001 Sb., osvědčení odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce pro obor sanační geologie a hydrogeologie.

IV. MANAŽER BOZP

- VŠ nebo SŠ vzdělání,
- 3 roky praxe v oblasti BOZP nebo PO

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením níže stanovených dokladů u techniků/pracovníků, kteří budou provádět výše definované činnosti.

- profesní životopis, z něhož bude jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele,
- čestné prohlášení příslušné osoby, z něhož bude vyplývat pracovněprávní či jiný vztah této osoby k dodavateli,
- doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na odbornou způsobilost osoby

(D) PŘEHLED ŘÍZENÍ DODAVATELŮ

K prokázání splnění technické kvalifikace účastníka pro plnění této zakázky zadavatel požaduje předložit přehled o řízení dodavatelského řetězce a systémy sledování dodavatelského řetězce, které dodavatel bude moci uplatnit při plnění veřejné zakázky.

Účastník prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením **popisu opatření v oblasti řízení dodavatelského řetězce** (např. systém předávání informací nutných k řízení projektu/zakázky, evidence služeb poskytnutých poddodavatelem, apod.) nebo předložením **certifikátu osvědčující zavedení systému řízení kvality**.

(E) OPATŘENÍ V OBLASTI ŘÍZENÍ Z HLEDISKA OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

K prokázání splnění technické kvalifikace účastníka pro plnění této zakázky zadavatel požaduje předložit popis opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky, anebo systém řízení ochrany životního prostředí.

Účastník prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením **popisu opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí** (např. evidence a předávání vážných lístků s odvezeným odpadem apod.) nebo předložením **certifikátu osvědčující zavedení systému ochrany ŽP**.

Za relevantní jsou v souladu s § 80, odst. 2) ZZVZ považovány systémy environmentálního řízení a auditu Evropské unie (EMAS) nebo na jiné systémy environmentálního řízení uznané v souladu s přímo použitelným předpisem Evropské unie nebo na další normy environmentálního řízení založené na příslušných evropských nebo mezinárodních normách přijatých akreditovanými subjekty.

(F) PŘEHLED NÁSTROJŮ NEBO POMŮCEK (SKLÁDEK)



Tento přehled účastníků předloží v následující struktuře pro nástroj, pomůcku či zařízení:

- název či označení nástroje, stroje, pomůcky nebo zařízení (pro demolici, sanaci, odvoz kontaminovaného odpadu)
- skládku, kde budou umístěny či likvidovány kontaminované odpady
- identifikaci právních vztahů účastníka, na jejichž základě je účastník resp. jeho poddodavatel **oprávněn provozovat či užívat zařízení (skládku)**, včetně identifikace osoby vlastníka a provozovatele. K tomuto dokumentu bude **přiloženo kompletní platné integrované příp. složkové povolení zařízení určeného ke konečnému odstranění odpadů** (je možno nahradit platným odkazem na veřejné rejstříky)

Účastník prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu **předložením seznamu nástrojů, pomůcek a skládek.**

Pokud provozovatel zařízení (skládky) bude vystupovat vůči zájemci v pozici poddodavatele, **doloží účastník oboustranně podepsanou dokument (např. smlouvu), z něhož bude vyplývat závazek provozovatele tohoto zařízení poskytnout zájemci kapacitu pro odstranění odpadů** v souladu se specifikací uvedenou v Příloze č. 3.

Doložení vztahu s takovým dodavatelem, který disponuje pouze souhlasem k provozu mobilního zařízení na sběr a výkup odpadů, nebude akceptováno. Stejně tak nebude akceptována smlouva o převzetí odpadů pro účel dočasného uskladnění, pokud nebude doplněna o koncové zařízení ve smyslu výše uvedeného textu.

ČLÁNEK VIII. SPOLEČNÉ PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE, PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY VÍCE DODAVATELI

Zadavatel v souladu se zněním ZZVZ připouští společnou účast více Účastníků a to za těchto podmínek:

V případě společné účasti dodavatelů resp. prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob prokazuje základní způsobilost dle § 74 způsobem dle § 75 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel resp. jiná osoba samostatně.

ODDÍL 8.01 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady stanovené v § 83 odst. 1, písm. a), b) a d) ZZVZ.

Prokazuje-li však Účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí předložit dokument se závazkem podle odst. 1 písm. d) §83 ZZVZ, který bude obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel rovněž požaduje předložit závazek jiné osoby (např. čestné prohlášení, smlouva apod.) k poskytnutí plnění veřejné zakázky, a nebo věcí nebo práv, se kterými bude účastník disponovat.

Zadavatel nevyžaduje u takovéto jiné osoby prokázání kvalifikace poddodavatele ve smyslu § 85 odst. 1).



ODDÍL 8.02 PODÁNÍ NABÍDEK SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

Zadavatel připouští plnění předmětu zakázky více dodavateli.

Podává-li tak nabídku více osob společně, musí základní způsobilost dle §74 a profesní způsobilosti dle §77 ZZVZ splnit každá z těchto osob, u ostatních kvalifikací postačí, pokud tento předpoklad splní alespoň jedna z osob společně podávajících nabídku.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit smlouvu výslovně uvádějící, že všichni tito dodavatelé, kteří podali společně nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, která je předmětem tohoto zadávacího řízení, zavázání společně a nerozdílně, a dále, že vedoucí účastník (společník) bude oprávněn jednat za všechny ostatní účastníky sdružení (společnosti) a přijímat závazky a pokyny pro a za každého z ostatních účastníků, a konečně, že příjem plateb od zadavatele a jejich distribuce mezi účastníky sdružení (společnosti) bude odpovědností vedoucího účastníka (společníka).

Všichni dodavatelé budou takto smluvně zavázáni po celou dobu plnění, bude-li jejich nabídka zadavatelem vybrána jako nejvhodnější.

ODDÍL 8.03 PLNĚNÍ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE

Zadavatel stanovil, že Účastník v rámci této zakázky je povinen určit, které části resp. práce bude plnit prostřednictvím poddodavatele.

Účastník tuto povinnost splní předložením seznamu poddodavatelů s uvedením prací, které budou jejich prostřednictvím prováděny v jím předložené nabídce.

Pokud účastník bude plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele, doloží účastník oboustranně podepsaný dokument (např. smlouvu), z něhož bude vyplývat závazek provozovatele poskytnout služby, které budou v tomto závazku definované.

Zadavatel nevyžaduje v souladu s § 85 ZZVZ předložit doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 u jeho poddodavatelů.

Ve smyslu ustanovení § 105 odst. 3 ZZVZ u veřejných zakázek na služby, které mají být poskytnuty v zařízení pod přímým dohledem zadavatele (tj. přímo v místě plnění), je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů těchto služeb, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Pokud někteří poddodavatelé nedosáhnou 10% objemu prací, uvede uchazeč v nabídce tuto skutečnost se jmenovitým uvedením těch poddodavatelů, kterých se to týká.

ČLÁNEK IX. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Podrobné podklady a informace nezbytné pro zpracování a podávání nabídek, kvalifikační předpoklady účastníků a požadavky na jejich prokázání i způsob a kritéria hodnocení nabídek včetně váhy jednotlivých kritérií jsou stanoveny v zadávací dokumentaci.

Nabídka a její obsah musí plně respektovat ustanovení českých obecně závazných právních předpisů.



Nabídka **musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce** a obsahovat níže definované položky zakomponované do celého svazku nabídky.

Jestliže je nabídka shledána jako nejasná nebo neúplná, může být účastník vyzván k jejímu vysvětlení nebo objasnění předložených údajů, dokladů, vzorků nebo modelů nebo vysvětlení dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, a to v přiměřené lhůtě. **Vysvětlením nebo objasněním nabídek nesmí být změněna nabídková cena a / nebo údaje a informace, které jsou předmětem hodnocení.**

Zadavatel může vyloučit účastníka pro nezpůsobilost, pokud došlo k naplnění § 48 odst. 2-6 zákona ZZVZ.

ODDÍL 9.01 ROZSAH, ZPŮSOB A FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídku požadujeme předat **v listinné podobě ve dvou paré, jeden originál a druhá kopie a také, v elektronické podobě na CD** (scan originálu nabídky v pdf, návrh smlouvy v MS Word, rozpočet ve formátu xls popř. další dle uvážení Účastníka) s označením názvu Zadavatele a předmětu plnění. Veškeré doklady musí být vtištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Každé paré nabídky **s doklady k prokázání splnění kvalifikace** musí být společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami **svázaný do jednoho svazku** s uvedením, zda se jedná o originál či kopii.

Každý svazek včetně veškerých příloh musí být dostatečným způsobem **zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy**, a to opatřením každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich neoprávněného nahrazení (*např. provázek či přelepky opatřené podpisem účastníka, nebo jeho razítkem, popř. dalšími*)

Všechny listy každého ze svazků musí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Účastník je povinen nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude obsahovat svazek nabídky v originále a kopii.

Obálka bude uzavřena, opatřena přelepky s podpisem a razítkem účastníka a zřetelně označena nápisem:

NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„SANACE EXATHERM, ŽELEZNÝ BROD“

Na obálce nabídky musí být uveden název Účastníka a jeho adresa. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

ODDÍL 9.02 POŽADAVKY NA USPOŘÁDÁNÍ PÍSEMNÉ NABÍDKY A DOKLADŮ K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje předložit tyto **povinné části nabídky** v následujícím doporučeném uspořádání řazení:

- A. Krycí list nabídky
- B. Obsah nabídky
- C. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti



- D. Doklady prokazující splnění profesní způsobilost účastníka
- E. Doklady prokazující splnění technické kvalifikace
- F. Doklady prokazující splnění ekonomické kvalifikace
- G. Vlastní nabídka - položkový rozpočet, popis technického řešení, technické parametry, aj.
- H. Harmonogram plnění
- I. Doklady o vztahu k zadavateli, akcionářích a ochraně hospodářské soutěže
- J. Další doklady dle uvážení účastníka, přílohy (např. seznam poddodavatelů)
- K. Podepsaný návrh smlouvy splňující požadavky zadávací dokumentace

ODDÍL 9.03 POVINNÉ ČÁSTI NABÍDKY

(A) KRYCÍ LIST

Pro sestavení krycího listu nabídky účastník závazně použije přílohu č. 1

(B) OBSAH NABÍDKY

Pro sestavení obsahu nabídky účastník závazně použije číslování jednotlivých listů nabídky.

(C) DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Doklady dle Oddílu 7.01 této ZD.

(D) DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI ÚČASTNÍKA

Doklady dle Oddílu 7.02 této ZD.

(E) DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Doklady dle oddílu 7.03 této ZD.

(F) VLASTNÍ NABÍDKA

- položkový rozpočet sestavený dle oddílu 9.04 této ZD
- popis technického řešení
- jiné informace dle uvážení účastníka

(G) HARMONOGRAM PLNĚNÍ

Postup dle Oddílu 9.05 této ZD.

(H) DOKLADY O VZTAHU K ZADAVATELI, AKCIONÁŘÍCH A OCHRANĚ HOSPODÁŘSKÉ SOUTĚŽE

Doklady dle oddílu 9.06 této ZD.



(I) DALŠÍ DOKLADY DLE UVÁŽENÍ ÚČASTNÍKA

Účastník má možnost předložit další doklady dle svého uvážení. Jedná se doklady a informace, které nejsou taxativně uvedeny v jiných oddílech ZD.

(J) PODEPSANÝ NÁVRH SMLOUVY SPLŇUJÍCÍ POŽADAVKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Při sestavení návrhu smlouvy účastník závazně použije vzor smlouvy, který tvoří přílohu č.4 této zadávací dokumentace.

ODDÍL 9.04 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ CENY

(A) NABÍDKOVÁ CENA

Účastník stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako „cena nejvýše přípustná“.

Účastník odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.

Nabídková cena bude uvedena v Kč a to v **členění - nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH s platnou sazbou a nabídková cena včetně DPH.**

Nabídková cena v tomto členění bude uvedena na krycím listu nabídky.

(B) POLOŽKOVÝ ROZPOČET A JEHO ELEKTRONICKÁ PODOBA

Účastník předloží detailní rozpis ceny dle jednotlivých položek předmětu plnění (soupisu prací) jak **v papírové formě, tak i elektronicky ve formátu MS EXCEL (xls, xlsx).**

Při sestavení položkového rozpočtu účastník je povinen vycházet ze soupisu prací, který je sestaven jako podklad pro zpracování nabídek dodavatelů na veřejnou zakázku a obsahuje podmínky a požadavky zadavatele, za kterých má být zpracována nabídková cena dodavatelů. Účelem tohoto soupisu je zabezpečit obsahovou shodu všech nabídkových cen a usnadnit následné posouzení dodavateli předložených cenových nabídek.

Zadavatel **nemůže vzít v úvahu žádnou dodatečnou výhradu dodavatele k soupisu prací.** Pokud účastník zjistí nedostatky v předloženém soupisu prací, tak zadavatel stanovuje postupovat dle článku XV. této ZD.

ODDÍL 9.05 HARMONOGRAM REALIZACE

Účastník v nabídce **uvede lhůtu realizace jednotlivých částí zakázky v kalendářních týdnech.**

Účastník předloží rámcový harmonogram celkové realizace projektu ve smyslu projektové dokumentace (je přílohou č. 3) s vyznačením doby realizace nevztáženým ke konkrétním dnům/datům, ale v relativním časovém vyjádření (slepý harmonogram).



Harmonogram musí respektovat povinnosti a termíny definované zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení, v této ZD a lhůty dané obecně platnými právními předpisy, a orgány státní správy.

ODDÍL 9.06 DOKLADY O VZTAHU K ZADAVATELI, AKCIONÁŘÍCH A OCHRANĚ HOSPODÁŘSKÉ SOUTĚŽE

Zadavatel požaduje předložit formou čestného prohlášení:

- a) že se **na zpracování účastníkovy nabídky nepodílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu zadavatele**, statutární orgán zadavatele, člen řídicího či kontrolního orgánu zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení,
- b) **není ve sdružení s účastníkem, který je zaměstnancem zadavatele, členem realizačního týmu** či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení, nebo
- c) **jehož poddodavatelem není zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba**, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení.

Dále Zadavatel požaduje předložit formou čestného prohlášení:

- a) **prohlášení účastníka o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu** podle zvláštního právního předpisu (Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.) v souvislosti se zadávanou zakázkou.
- b) v případě, že je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, **prohlášení účastníka o tom že byly vydány výlučně zaknihované akcie**.

ČLÁNEK X. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a **trvá 100 dnů**.

Uchazeč je svou nabídkou vázán do konce zadávací lhůty, nebo do dne doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům umístěným na prvních třech místech v pořadí až do doby uzavření smlouvy nebo případného zrušení zadávacího řízení.

ČLÁNEK XI. JISTOTA

Zadavatel stanovuje, že účastníci jsou povinni složit jistotu ve výši 200 tis Kč.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení nejpozději před lhůtou pro podání nabídek a to formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“) č. 6015-0963242379/0800
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.



Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ZZVZ jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ZZVZ jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

ČLÁNEK XII. HODNOCENÍ ÚČASTNÍKŮ

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky. **Jediným kritériem je nabídková cena bez DPH, uvedená v návrhu smlouvy.**

ODDÍL 12.01 STANOVENÍ KRITÉRIÍ

Hodnocení nabídek provádí hodnotící komise podle ekonomické výhodnosti nabídky – **nejnižší nabídkové ceny.** Cenou se rozumí se cena, uvedená v návrhu smlouvy.

ODDÍL 12.02 VYHODNOCENÍ KRITÉRIÍ

Nejvhodnější nabídka má minimální hodnotu nabídkové ceny.

ČLÁNEK XIII. DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Nabídky doručené **nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek tj. 20.9.2017, 10:00 hod** budou otevřeny:

Datum:	20.9.2017
Čas:	10.02
Místo:	Městský úřad Železný Brod, budova B Náměstí 3.května 18 (naproti Městskému úřadu) Zasedací místnost – 4.patro (podkroví)

Otevírání obálek se mohou zúčastnit zástupci účastníků, kteří podali nabídku.

Obálka obsahující nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace **bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním** (v pracovní dny následovně: v pondělí a ve středu od 8 – 17 hodin, v úterý a čtvrtek od 8 – 15 hodin, v pátek od 8 – 12 hodiny) na adresu:

Místo:	Městský úřad Železný Brod, podatelna náměstí 3. května 1, 46822 Železný Brod 1. patro budovy radnice
---------------	--



ČLÁNEK XIV. PROHLÍDKA PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Prohlídka místa plnění se uskuteční nejpozději 10 prac. dnů před skončením lhůty pro podání nabídek

a to dne: **23.8.2017, v 10,00 hod**

Místo:	Železný Brod – tržnice – Masarykova ulice https://mapy.cz/s/1lcjh
---------------	--

V rámci této prohlídky **nebudou poskytovány žádné odpovědi**, případné **dotazy je nutno předat zadavateli pouze písemně** dle postupu definovaného v čl. XVI. této ZD.

ČLÁNEK XV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel poskytuje **zadávací dokumentaci** v elektronické podobě **na svém profilu zadavatele na této adrese:**

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/f2e83231-1f6d-44b1-b533-c0cc0170661e>

Výkresovou a dokladovou část Zadávací dokumentaci doporučuje zadavatel (vzhledem k jejímu rozsahu) si vyžádat písemně, telefonicky nebo elektronicky na níže uvedených kontaktech. Na žádost Účastníka pak odešle zadavatel (pověřená osoba) Účastníkovi výkresovou a dokladovou část zadávací dokumentaci na nosičích CD anebo prostřednictvím úschovny dat nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné (e-mailové) žádosti Účastníka, anebo je možno zadávací dokumentaci (na CD) osobně vyzvednout na adrese/kontaktech:

eFact s.r.o., Náměstí B. Němcové 1, 46601 Jablonec n. N.

Tel: 483 352 593, Email: vyberoverizeni@efact.cz

Dokumentace bude poskytnuta v pracovní dny od 9,00 do 15,00, po předchozí dohodě, na základě potvrzení o převzetí.

Náklady na účast nejsou stanoveny, veškeré související náklady s vypracováním nabídky nese účastník.

ČLÁNEK XVI. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NEBO DODATEČNÉ INFORMACE K PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Provede-li zadavatel (prostřednictvím vysvětlení) úpravy zadávací dokumentace, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek podle povahy provedené úpravy, a to na profilu zadavatele a ve Věstníku veřejných zakázek. Změnu lhůty pro podání nabídek zadavatel zveřejní prostřednictvím opravného formuláře oznámení ve Věstníku veřejných zakázek, na profilu zadavatele a zároveň jí neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům.

Dotazy k zadávací dokumentaci je **Účastník povinen doručit zadavateli výhradně v písemné podobě a to nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**



Dotazy k zadávací dokumentaci či samotné realizaci lze podávat zadavateli výhradně písemnou formou (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy položené telefonicky). Dotazy zasláné elektronickými prostředky musí mít takovou formu, aby u nich mohl být přesně určen čas a datum doručení a to na e-mailovou adresu vyberoverizeni@efact.cz.

Podal-li Účastník žádost o dodatečné informace, doručí Zadavatel písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, **nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti účastníka. Tato upřesnění zároveň rozešle všem účastníkům**, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

ČLÁNEK XVII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se ZZVZ obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy.

Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

ODDÍL 17.01 OBECNÁ USTANOVENÍ

Smlouva musí mít písemnou formu.

Uzavřený kontrakt resp. případné spory budou posuzovány dle českého práva.

Technický dozor nesmí provádět dodavatel (účastník) ani osoba s ním propojená. To neplatí, pokud technický dozor provádí sám zadavatel.

Účastník je povinen v nabídce předložit návrh smlouvy, který bude ze strany účastníka podepsán (originální podpis – nepřipouští se razítko ani scan podpisu) **osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou**; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.

Předložení smlouvy v jiném, než požadovaném znění, není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka účastníka se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového účastníka z další účasti na zakázce.

Účastník je povinen v nabídce předložit návrh smlouvy, která **tvoří přílohu č. 4** této Zadávací dokumentace. Návrh smlouvy musí dále plně respektovat ustanovení obecně závazných právních předpisů.

ODDÍL 17.02 NÁVRH SMLOUVY

Účastník je povinen plně respektovat obchodní podmínky a obsah přiložené smlouvy.

Návrh smlouvy tvoří přílohu č.4 této zadávací dokumentace. Nedodržení obchodních podmínek a předložení smlouvy v jiné než níže uvedené struktuře bude důvodem k vyřazení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.



ODDÍL 17.03 SOUČINNOST ÚČASTNÍKA PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

V souladu s ust. odst 2) §104 ZZVZ zadavatel **stanovuje podmínku pro uzavření smlouvy s vybraným (vítězným) účastníkem/dodavatelem**, který je právnickou osobou, a to, že **před uzavřením smlouvy předloží:**

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, popř.

2. seznam akcionářů, popř.

3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, popř.

4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,

pokud z předchozích dokladů nevyplývá splnění povinnosti dle písmene a).

c) doklady prokazující základní způsobilost dle Oddílu 7.01 ve smyslu § 75 ZZVZ

5. pojistnou smlouvu s minimální pojistnou částkou na způsobené škody v hodnotě 20 mil Kč

Dále podle § 48 odst. 9 ZZVZ zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 ZZVZ na základě informací vedených v obchodním rejstříku.

Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení vč. doložení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost podle § 46 ZZVZ.

ODDÍL 17.04 ZMĚNY OBSAHU SMLOUVY

(A) OBECNÁ ZMĚNA

Zadavatel připouští vzhledem k charakteru zakázky, že bude nutno realizovat další služby a to však pouze za předpokladu, že nedojde k podstatné změně závazku vyplývajícího z realizovaného zadávacího řízení.

(B) ZVÝŠENÍ ROZSAHU DEFINOVANÝCH SLUŽEB DLE § 222 ZZVZ ODST.2)

Zadavatel/objednatel stanovuje, že **je přípustná změna závazku** ve smyslu ust. § 222 odst. 2) ZZVZ, pokud změna **nemění celkovou povahu veřejné zakázky**.



(C) VYHRAZENÍ ZMĚNY ZÁVAZKU DLE § 100 ZZVZ

Zadavatel si ve smyslu § 100 ZZVZ odst. 3) vyhrazuje, že pro **zvýšení rozsahu poskytovaných služeb resp. jejich opakování, použije jednací řízení bez uveřejnění** ve smyslu § 66 ZZVZ za předpokladu:

a) předpokládaná hodnota nových služeb nepřevyší 5 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky

b) jednací řízení bez uveřejnění bude zahájeno do 3 let od dne uzavření smlouvy

pro tyto práce provedené během 6 měsíců realizace zakázky v maximálním rozsahu:

999910100	Příplatek na šetrnou manipulaci a demontáž s nebezpečným odpadem dle řádného a bezpečného technologického postupu	t	308,387
999910110	Příplatek na využití recyklátů	t	6,000
997013114	Vnitrostaveništní doprava sutí a vybouraných hmot pro budovy v do 15 m s použitím mechanizace	t	4 364,935
997013501	Odvoz sutí a vybouraných hmot na skládku nebo meziskládku do 1 km se složením	t	4 364,935
997013509	Příplatek k odvozu sutí a vybouraných hmot na skládku za každý další km	t	4 364,935
99701380	Poplatek za uložení stavebního betonového nebo zděného odpadu na skládce (skládkovné)	t	1 600,000
997013802	Poplatek za uložení stavebního železobetonového odpadu na skládce (skládkovné)	t	1 050,000
99701381	Poplatek (úspora) za uložení kovového odpadu na skládce (skládkovné)	t	12,000
997013811	Poplatek za uložení stavebního dřevěného odpadu na skládce (skládkovné)	t	25,500
997013813	Poplatek za uložení stavebního odpadu z plastických hmot na skládce (skládkovné)	t	2,800
997013814	Poplatek za uložení stavebního odpadu z izolačních hmot na skládce (skládkovné)	t	28,800
997013822	Poplatek za uložení stavebního odpadu s oleji nebo ropnými látkami na skládce (skládkovné)	t	10,000
997013831	Poplatek za uložení stavebního směsného odpadu na skládce (skládkovné)	t	901,595
997221815	Poplatek za uložení betonového odpadu na skládce (skládkovné)	t	5,400
997221845	Poplatek za uložení odpadu z asfaltových povrchů na skládce (skládkovné)	t	366,000



997221855	Poplatek za uložení odpadu z kameniva na skládce (skládkovné)	t	343,000
-----------	---	---	---------

(D) MAXIMÁLNÍ HODNOTA NAVÝŠENÍ ZAKÁZKY

Pro účely výpočtu hodnoty změny nebo cenového nárůstu se **původní hodnotou závazku rozumí cena sjednaná ve smlouvě** na zakázku upravená v souladu s ustanoveními o změně ceny, obsahuje-li smlouva na zakázku taková ustanovení.

Celkový cenový nárůst související se změnami při odečtení služeb, které nebyly s ohledem na tyto změny realizovány, **nesmí nepřesáhnout 30% původní hodnoty závazku**.

Pokud bude provedeno více změn, je **rozhodný součet hodnot všech těchto změn**, přičemž snížení původní hodnoty závazku se sčítají samostatně a zvýšení hodnoty závazku také samostatně.

ČLÁNEK XVIII. PŘEDBĚŽNÉ TRŽNÍ KONZULTACE

V rámci přípravy zakázky nebyly prováděny předběžné tržní konzultace.

ČLÁNEK XIX. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje zrušit zadávací řízení za podmínek definovaných v § 127 ZZVZ s výjimkou odst 2) písm. h).

Dále zadavatel si vyhrazuje právo:

- ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek

V případě, že zadavatel zrušil zadávací řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek, je povinen tuto informaci zveřejnit stejným způsobem jako zveřejnil oznámení. O zrušení a důvodech zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen bezodkladně písemně informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek.

V Železném Brodě 7.8.2017




.....
Mgr. František Lufinka
starosta



PŘÍLOHY

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Název zakázky	SANACE EXATHERM, ŽELEZNÝ BROD
---------------	-------------------------------

Identifikační údaje zadavatele	
- název/obchodní firma příjemce	Město Železný Brod
- IČ	00262633
- DIČ	CZ00262633
- sídlo příjemce	náměstí 3. května 1, 46822 Železný Brod
- adresa pro doručení nabídek	Město Železný Brod náměstí 3. května 1 46822 Železný Brod
- osoba oprávněná jednat	Mgr. František Lufinka, starosta města – ve věcech smluvních
- kontaktní osoby	Mgr. Martin Řehák
- e-mail	m.rehak@zelbrod.cz
- telefon	483 333 911
Identifikační údaje dodavatele	
- název/obchodní firma příjemce	
- právní forma	
- IČ	
- DIČ	
- spisová značka v OR	
- osoba oprávněná jednat	
- adresa	



- kontaktní osoba	
- e-mail	
- telefon	
- ID datové schránky	
Nabídková cena bez DPH	
DPH	
Nabídková cena s DPH	

Podpis statutárního orgánu	
----------------------------	--



Příloha č. 2 a

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

obchodní firma:

sídlo:

právní forma:

IČ:

se zájmem o zakázku: „**SANACE EXATHERM, ŽELEZNÝ BROD**“ čestně prohlašuje, že:

- a) se na zpracování účastnickovy nabídky nepodílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu zadavatele, statutární orgán zadavatele, člen řídicího či kontrolního orgánu zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení,
- b) není s účastníkem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele, členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení, nebo
- c) jehož poddodavatelem není zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení.

V dne

.....

(Obchodní firma - osoba oprávněná

jednat jménem či za účastníka - doplní účastník)



Příloha č. 2 b

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

obchodní firma:

sídlo:

právní forma:

IČ:

se zájmem o zakázku: „**SANACE EXATHERM, ŽELEZNÝ BROD**“ čestně prohlašuje, že:

- neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V dne

.....

(Obchodní firma - osoba oprávněná

jednat jménem či za účastníka - doplní účastník)



Příloha č. 2 c

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

obchodní firma:

sídlo:

právní forma:

IČO:

se zájmem o zakázku: „**SANACE EXATHERM, ŽELEZNÝ BROD**“ čestně prohlašuje, že:

- v případě, že je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, že byly vydány výlučně zaknihované akcie.

V dne

.....

(Obchodní firma - osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka - doplní účastník)



Příloha č.3

PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE V EL. PODOBĚ

Příloha č.3a – Studie proveditelnosti

Příloha č.3b – Projektová dokumentace

Příloha č.3c - Projekt nápravných opatření

Příloha č.3d - Stanoviska a rozhodnutí

Příloha č.3e - Povodňový plán

Příloha č.3f – Kanalizace-Jimka

Příloha č.3g - Převodní tabulka označení objektů v jednotlivých dokumentech

Příloha č.3g – Slepý rozpočet



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

Příloha č. 4

NÁVRH SMLOUVY